



DIRECTION REGIONALE PERSONNES AGEES

le 19 décembre 2022

VYV3 Bourgogne, est le premier employeur privé de Bourgogne avec 4200 collaborateurs répartis sur 165 sites d'activités dans les départements de la Côte d'Or, l'Yonne et la Nièvre. Entreprise du champ de l'économie sociale et solidaire, elle crée, gère et développe une gamme complète de services de santé de l'enfance au grand âge, en établissement et/ou à domicile.

La filière « Personnes Agées » est composée de 19 EHPAD. Sous la responsabilité hiérarchique du directeur d'établissement, nous recherchons pour notre Résidence Mutualiste « **Les Clairions** » à **Auxerre un ou une** :

Infirmier.e Coordinateur.rice H/F

Missions principales

- Vous animez et encadrez une équipe de soignants (recrutement, gestion des plannings, formation...) et assurez le relais avec le médecin coordonnateur
- Vous organisez les soins et les activités en lien avec l'équipe pluridisciplinaire (coordonner la prise en charge des résidents, adapter les plans de soins, assurer la mise en œuvre des procédures et protocoles divers relatifs aux soins, participer à l'élaboration du projet d'établissement...),
- Vous réalisez les soins en l'absence de ressources IDE suffisantes,
- Vous garantes le bon fonctionnement du service et la gestion budgétaire relative à l'organisation des soins,
- Vous vous assurez de la qualité, de la sécurité et de la réglementation des soins,
- Vous mettez en œuvre et évaluez la démarche qualité dans son domaine,
- Vous communiquez avec les familles des résidents.

Notre offre

***Poste à pourvoir dès que possible en CDI Temps plein
Permanence de sécurité 1 semaine sur 4***

Profil recherché :

Vous êtes titulaire du diplôme d'Etat d'Infirmier et possédez une expérience significative dans la coordination de soins ou vous possédez le diplôme de Cadre de santé ou un diplôme similaire vous permettant d'exercer cette fonction, Vous êtes sensible au public des personnes âgées et/ou fragilisées, Vous êtes capable de vous adapter rapidement à une organisation de travail et une équipe, Votre communication est bonne à l'oral comme à l'écrit. Votre capacité à manager une équipe, votre autonomie, votre rigueur et votre organisation seront des atouts pour ce poste.

**Vous partagez les valeurs Mutualistes et l'ambition de VYV 3 BOURGOGNE de favoriser l'accès pour tous aux dispositifs de soins et d'accompagnement de qualité à des coûts maîtrisés.
Alors Rejoignez-nous !**

Siège social :
16 bd Sévigné - BP 51749
21017 DIJON CEDEX
Tél. : 03 80 59 63 30

Merci de nous adresser votre CV par email : recrutement-rh@vyv3.fr

