



DIRECTION REGIONALE BIENS MEDICAUX

le 3 novembre 2022

VYV3 Bourgogne, est le premier employeur privé de Bourgogne avec 4200 collaborateurs répartis sur 165 sites d'activités dans les départements de la Côte d'Or, l'Yonne et la Nièvre. Entreprise du champ de l'économie sociale et solidaire, elle crée, gère et développe une gamme complète de services de santé de l'enfance au grand âge, en établissement et/ou à domicile.

Au sein de la Direction Régionale Biens Médicaux, nous recherchons pour nos Centres de Santé Polyvalents situés à Nevers et Imphy (58) un ou une :

Coordinateur.trice de Santé H/F
CDI – Temps plein

Missions principales

- Garantir une organisation efficiente (gestion des rendez-vous, du personnel) des centres.
- Assurer le suivi et le pilotage de l'activité des centres.
- Accompagner l'équipe de professionnels de santé dans le maintien de la qualité de l'offre de soins et garantissant la meilleure prise en charge patient.
- Suivre et contrôler l'activité des structures sur ce territoire en lien avec les différents organismes financeurs (recouvrement, traitement des rejets).
- Gérer les approvisionnements et les stocks en petit matériel.
- Suivre et appliquer l'Accord National.
- Contribuer à la définition des orientations de développement des Centres de Santé Polyvalents (suivi du projet de santé).
- Animer et contrôler la démarche d'amélioration dans le respect des procédures internes et des normes sanitaires en vigueur (veille du cadre réglementaire, élaboration et suivi des protocoles de soins, organisation des réunions de concertations pluriprofessionnelles).
- Développer et créer des partenariats avec les autres acteurs du territoire (réponse aux appels à projets).
- Mettre en place et suivre les actions de santé publique et de prévention.

Notre offre

Poste en Contrat à Durée Indéterminée à temps plein, à pourvoir dès que possible
Poste basé à Nevers (58) avec déplacements fréquents

Profil recherché :

- *Vous possédez une expérience confirmée dans le domaine de la santé.*
- *Vous avez de forte capacité relationnelle et de leadership.*
- *Vous savez faire preuve d'autonomie, d'adaptation, d'analyse et de polyvalence.*

Vous partagez les valeurs mutualistes et l'ambition de VYV 3 Bourgogne de favoriser l'accès pour tous aux dispositifs de soins et d'accompagnement de qualité à des coûts maîtrisés.

Alors Rejoignez-nous !

Merci de nous adresser votre CV par email : recrutement-rh@vyv3.fr

Siège social :
16 bd Sévigné - BP 51749
21017 DIJON CEDEX
Tél. : 03 80 59 63 30

